

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ครั้งที่ 3/2551 วันพุธที่ 10 เมษายน 2551 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ชั้น 1 อาคารวิชาการ

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

1.คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
2.รองคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
3.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ
4.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (อ.ดร.สุรินทร์ บุญอนันตธนสาร, แทน)	กรรมการ
5.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	กรรมการ
6.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
7. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	กรรมการ
8. ผศ.ดร.ยูวดี มานะเกษม	กรรมการ
9. รศ.ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิ์กุล	กรรมการ
10.หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

1.หัวหน้าสถานวิจัย	ติดภารกิจ
2.ผศ.ดร.มารินา เกตุทัต-คาร์นส์	ลาพักผ่อน
3.อ.ดร.สมร พรชื่นชวงส์	ติดภารกิจ

เปิดประชุมเวลา 13.35 น.

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการประชุมตาม ระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 1.1	สรุปมติเวียนคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ฯ ระหว่างวันที่ 10 มีนาคม 2551 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2551

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ระหว่างวันที่ 10 มีนาคม 2551 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2551 มีเรื่องแจ้งเวียนให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบจำนวน 5 เรื่อง ประกอบด้วยเรื่องจากสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช 2 เรื่อง สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ 1 เรื่อง และสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร 2 เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.2 **แจ้งมติสภาวิชาการ ครั้งที่ 3/2551**

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 3/2551 ได้มีมติ อนุมัติและเห็นชอบตามที่สำนักวิชาเสนอ 2 เรื่อง คือ 1) ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ภาคพิเศษ และ 2) ขอความเห็นชอบผู้สำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษา 3/2550 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบและให้ผู้ช่วยเลขานุการสำเนาบทสรุปสำหรับผู้บริหาร หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551) เป็นแนวทางในการจัดทำบทสรุปสำหรับผู้บริหารในการนำเสนอหลักสูตรปรับปรุง ต่อสภาวิชาการ ครั้งต่อไป

วาระที่ 1.3 **แจ้งมติสภามหาวิทยาลัย**

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุมัติ โดยการเวียนขอมติในการอนุมัติผู้สำเร็จ การศึกษา ของสำนักวิชาจำนวน 5 ราย และสภามหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตและมติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.4 **บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2550**

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายวางแผนได้มอบเอกสารบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2550 มาเพื่อใช้ประโยชน์ตาม ที่เห็นสมควร โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.5 การจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้แช่แข็ง(Walk-in Freezer) จำนวน 1 เครื่อง

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารรายงานต่อที่ประชุมว่า ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ให้ส่วนพัสดุจัดหาครุภัณฑ์ตู้แช่แข็ง(Walk-in Freezer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 643,700 บาท และได้รับแจ้งจากพัสดุว่ามีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว จึงขอแจ้งยกเลิก ศูนย์เครื่องมือฯ ได้ส่งเรื่องให้สาขาวิชาทบทวนรายละเอียดข้อกำหนดพิกัดทางเทคนิค ราคา และแจ้งผลให้ ศูนย์เครื่องมือฯ ทราบอีกครั้ง ทั้งนี้สาขาวิชาได้ทบทวนแล้วยืนยันในรายละเอียดข้อกำหนดพิกัดทางเทคนิค และวงเงินงบประมาณเดิม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ครั้งที่ 2/2551

ผู้ช่วยเลขานุการรายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิชาได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2551 และกำหนดตอบยืนยันการรับรองรายงานการประชุมภายในวันที่ 24 มีนาคม 2551 กรณีไม่ได้รับการตอบยืนยันภายในกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี การแก้ไขนั้น สรุปผลได้ดังนี้

1. กรรมการ 2 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มี การแก้ไข
2. กรรมการ 8 ราย ไม่แจ้งรับรองหรือการแก้ไขใด ๆ ถือว่ารับรองรายงานการประชุม
3. กรรมการ 2 ราย แจ้งการรับรอง โดยเสนอแก้ไขดังนี้

มีแก้ไขดังนี้

หน้าที่ 2 วาระที่ 1.3 บรรทัดที่ 3 นับจากข้างล่าง

ข้อความเดิม ทั้งนี้คณะกรรมการประจำศูนย์เครื่องมือฯ มีข้อสังเกตเพิ่มเติมว่า ควรมีการวางหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่โครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากโครงการนี้ ในปีต่อ ๆ ไป

แก้ไขเป็น ทั้งนี้จากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์เครื่องมือฯ ให้ศูนย์เครื่องมือฯ พิจารณาตั้งเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณโครงการนี้ขึ้นเพื่อใช้พิจารณาโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนในปีถัดไป

หน้าที่ 5 วาระที่ 5.2 บรรทัดที่ 2 นับจากข้างล่าง

ข้อความเดิม โดยได้นำทั้งสองอย่างมาผนวกเข้าด้วยกันเกิดปัญหาในทางปฏิบัติ

แก้ไขเป็น โดยได้ดำเนินการทั้งสองเรื่องในคราวเดียวกัน จึงก่อให้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ

มติ ที่ประชุมแก้ไขและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2551 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1

ข้อความเห็นชอบบันทึกข้อตกลง (MOU) ศูนย์วิจัยเทคโนโลยีชีวภาพ และเซลล์ต้นกำเนิด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ School of Biology-Oriented Science and Technology, Kinki University, Higashi-Osaka City, Japan

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุม มอบหมายให้สาขาวิชาไปปรับปรุงรายละเอียดข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างศูนย์วิจัยเทคโนโลยีชีวภาพและเซลล์ต้นกำเนิด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กับ School of Biology-Oriented Science and Technology, Kinki University, Higashi-Osaka City, Japan ที่เกี่ยวกับการเงิน และข้อสังเกตอื่นๆ อีกครั้งนั้น บัดนี้ได้ดำเนินการแล้ว โดยสรุปในเรื่องเงินนั้น มทส. ไม่ต้องจ่ายค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งนี้ สาขาวิชาได้ปรับปรุงข้อตกลงใหม่แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมเห็นชอบและให้นำเสนอสภาวิชาการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1

พิจารณาระดับคะแนนตัวอักษร ภาคการศึกษาที่ 3/2550

หัวหน้าสาขาวิชาฯ ชี้แจง ระดับคะแนนตัวอักษรแต่ละรายวิชา เพื่อให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาให้ความเห็นชอบระดับคะแนนตัวอักษรแต่ละวิชา เรียงตามสาขาวิชา คือ 1)สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช 2)สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ 3)สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร 4) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ตามลำดับ

มติ ที่ประชุมให้ความแต่ละสาขาวิชาดังนี้

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

1.1 ระดับปริญญาตรี 12 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ

1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา 8 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ 7 รายวิชา ส่วนรายวิชา 302782 Seminar IV ให้เปลี่ยนจาก M เป็น นักศึกษาลาออก

1.3 เห็นชอบการให้ P นักศึกษาจำนวน 4 รายในรายวิชา 302485 Special Problem ต่อเนื่องอีก 1 ภาคการศึกษา

2. สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์

2.1 ระดับปริญญาตรี 13 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ แต่มีข้อสังเกตในรายวิชา 303410 Behavior Of Domestic Animal ที่ไม่ระบุ ให้ตรวจสอบว่า ถ้าเกิดจากนักศึกษาที่ไม่ส่งงาน ให้ได้ระดับคะแนนตัวอักษร I แต่ถ้านักศึกษามาสอบ ให้ได้ระดับคะแนนตัวอักษร M

- 2.2 ระดับบัณฑิตศึกษา 18 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ แต่มีข้อสังเกตใน
รายวิชา 303882 M.Sc.Thesis ที่ไม่ระบุ ให้ตรวจสอบว่า ถ้าเกิดจากนักศึกษา
ให้ได้ระดับคะแนนตัวอักษรเป็น U (จะหมดสภาพการเป็นนักศึกษา)
3. สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร
- 3.1 ระดับปริญญาตรี 11 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ
- 3.2 ระดับบัณฑิตศึกษา 8 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ
4. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- 4.1 ระดับปริญญาตรี 1 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ
- 4.2 ระดับบัณฑิตศึกษา 17 รายวิชา เห็นชอบตามที่เสนอ

วาระที่ 4.2 ขอบความเห็นชอบกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
ได้เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (หลักสูตรปรับปรุง 2546)
มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 นั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรบัณฑิต พ.ศ. 2548 (กำหนดให้ปรับปรุงอย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี) และให้เป็นที่น่าสนใจมีความ
ทันสมัย ตรงตามความต้องการของแหล่งงาน ดังนั้นสาขาวิชาจึงขอความเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการ
ปรับปรุงหลักสูตร ตามที่แนบมาพร้อมนี้

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. เห็นชอบให้ รศ.ดร.พงษ์ชาญ ฌ ลำปาง จากเดิมเป็น กรรมการและเลขานุการ
เปลี่ยนไปเป็น กรรมการ
2. เพิ่มหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ ให้เป็น กรรมการและเลขานุการ

วาระที่ 4.3 พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.ดร.เรณู จำเลิศ (พิจารณาเป็นวาระลับ)

วาระที่ 4.4 การจ้างพนักงานเกษียณอายุ (พิจารณาเป็นวาระลับ)

วาระที่ 4.5 การส่งนักศึกษาเข้าร่วมสัมมนารูปแบบการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่ ปีการศึกษา 2551

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายกิจการนักศึกษา มีบันทึก
ข้อความขอให้สาขาวิชาส่งรายชื่อนักศึกษาสาขาละ 4 คนเพื่อเข้ารับการสัมมนารูปแบบการจัดกิจกรรม
รับน้องใหม่เชิงสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2551 ซึ่งกำหนดว่า นักศึกษาที่สาขาวิชาส่งไปนั้น จะต้องทำหน้าที่
ในการดำเนินกิจกรรมในสาขาวิชา อาทิ 1) เป็นประธานสาขาวิชา 2) หัวหน้ากลุ่มที่ทำหน้าที่กดดันและ

จัดแถวห้อง 3) หัวหน้ากลุ่มที่ทำหน้าที่พาน้องร้องเพลงมหาวิทยาลัย 4) หัวหน้ากลุ่มที่ทำหน้าที่พาน้องวิ่ง 5) หัวหน้ากลุ่มที่ทำหน้าที่สวัสดิการ 6) หัวหน้ากลุ่มที่ทำหน้าที่พยาบาล

โดยหน้าที่ต่าง ๆ ที่ปรากฏนั้นหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์เห็นว่า เป็นระบบการรับน้องแบบเก่า แต่นโยบายของมหาวิทยาลัยในการรับน้องปี 1 นั้น มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดให้มีการรับน้องแบบรวมทั้งมหาวิทยาลัย มีการกำหนดช่วงวัน เวลา ที่แน่นอน ดังนั้นจึงขอนำหาหรือ คณะกรรมการประจำสำนักวิชาก่อนส่งนักศึกษาเข้าร่วมสัมมนาตามที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาขอมา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีความเห็นดังนี้

1. สำนักวิชาไม่เห็นด้วยกับหน้าที่ตามที่ปรากฏในบันทึกข้อความ ซึ่งเป็นรูปแบบการรับนักศึกษาแบบเก่า
2. สำนักวิชาเห็นด้วยกับนโยบายการรับน้องแบบรวมทั้งมหาวิทยาลัย (กำหนดช่วงวัน เวลา ที่แน่นอน)
3. หากฝ่ายกิจการนักศึกษาจะดำเนินการตามข้อ 1 ในส่วนของรายชื่อนักศึกษาที่จะเข้าร่วมการสัมมนานั้น ให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาติดต่อกับนักศึกษาเอง
4. กรณีที่สาขาวิชาฯ ต้องการแยกรับน้องเพิ่มอีก ให้สาขาวิชาฯ กำหนดวัน เวลา ที่แน่นอนและมีการควบคุมที่รัดกุม เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นมาภายหลัง

วาระที่ 4.6 **คู่มือการประกันคุณภาพภายในของสำนักวิชา ประจำปีการศึกษา 2550**

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในของสำนักวิชา ประจำปีการศึกษา 2550 เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนส่งให้มหาวิทยาลัย และนำไปใช้ประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2550 ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบทั้งนี้หากคณะกรรมการประจำสำนักวิชามีข้อแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้งความเห็นให้คณะกรรมการประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 18 เมษายน 2551

ระเบียบวาระที่ 5 **เรื่องอื่น ๆ**

วาระที่ 5.1 **สรุปรายรับ-รายจ่ายเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2551**

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่สถานวิจัยได้รับมอบหมายให้ดูแล และจัดทำบัญชีการเบิกจ่ายเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสำนักวิชาและสาขาวิชา นั้น

สถานวิจัยขอรายงานฐานะการเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัย ยอด ณ วันที่ 4 เมษายน 2551 มีรายรับรวม 2,445,283.54 บาท รายจ่ายรวม 653,350.36 บาท คงเหลือ 1,791,933.18 บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.2 ขอให้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการชี้แจงต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มีมติเห็นควรให้สำนักวิชาต่าง ๆ เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ โดยการเสนอชื่อผู้ใดนั้น ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ก่อนจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์เป็นการลับภายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2551 มีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมอบหัวหน้าสาขาวิชานำกลับไปพิจารณา ถ้ามีผู้สมควรได้รับขอให้ส่งข้อมูลให้สำนักวิชา ก่อนวันที่ 20 พฤษภาคม 2551 เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาให้ความเห็นชอบ

วาระที่ 5.3 การประชุมสัมมนาออกสถานที่ของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
รองคณบดีได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักวิชาได้สำรวจข้อมูล ความต้องการของบุคลากรส่วนใหญ่ ในวัน เวลา และสถานที่ เพื่อประชุมสัมมนาออกสถานที่ของสำนักวิชานั้น บัดนี้ได้ดำเนินการแล้วขอเสนอผลดังนี้

1. ผลการสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนา

สาขาวิชา/สถานวิจัย/ สำนักงาน	จำนวน คน	6 พ.ค. 51 (มทส.)		7-8 พ.ค. 51(ระยอง/ชลบุรี)		หมายเหตุ
		เข้า	ไม่เข้า	เข้า	ไม่เข้า	
ผลิตพืช	13	13	0	9	4	
ผลิตสัตว์	12	12	0	9	3	
อาหาร	10	7	2	5	4	ขาด 1 คน
ชีวภาพ	9	4	5	2	7	
สำนักงาน/สถานวิจัย	9	8	1	6	3	
รวม	52	44	8	31	21	
ร้อยละ		84.62	15.38	59.62	40.38	

ความเห็นเพิ่มเติม : 1. ไปต่างประเทศ(1) 2. ติดแข่งขันกีฬาบุคลากร(4) 3. ติดภารกิจ

2. หัวข้อประชุมสัมมนาและกำหนดการ

2.1) การใช้พื้นที่ภายในฟาร์มมหาวิทยาลัย 2.2) การวิจัยของสำนักวิชา 2.3) การประกันคุณภาพ

ภายในประจำปี 2550 2.4) การดำเนินการตามข้อตกลง(MOU) ที่มีทั้งหมด

3.ประมาณการค่าใช้จ่าย ประมาณ 82,140 บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระ

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ คือ

1. รายจ่ายส่วนเกินให้เบิกจ่ายจากเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสำนักวิชา
2. เนื่องจากมีบางท่านติดภารกิจแข่งขันกีฬาบุคลากร ที่ ม.นเรศวร จึงให้ไปสำรวจดูอีกครั้งว่าสามารถเลื่อนได้หรือไม่

วาระที่ 5.4 ขอความเห็นชอบการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าศึกษาในสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารชี้แจงต่อที่ประชุมว่า มีนักศึกษาชื่อ นาย ยุทธนา บุรพาพรพันธ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ยื่นใบสมัครและขอเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และโดยระเบียบฯ ว่าด้วยการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น พ.ศ. 2541 และ 2543 นั้น พบว่านักศึกษามีคุณสมบัติครบถ้วน สามารถรับเข้าศึกษา และสามารถเทียบโอนรายวิชาได้ทั้งหมด 6 รายวิชา คิดเป็น 23 หน่วยกิต (5/4 คู่สม) สาขาวิชาจึงขอความเห็นชอบรับนักศึกษารายนี้เข้าศึกษาในสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร และเห็นชอบการเทียบโอนรายวิชา ก่อนนำเสนอสภาวิชาการเพื่ออนุมัติรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

วาระที่ 5.5 ขอให้เสนอชื่อคณาจารย์เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานดีเด่นสายวิชาการ ด้านการวิจัย และผลงานสิ่งประดิษฐ์

ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง คัดเลือกพนักงานดีเด่นสายวิชาการด้านการวิจัย และผลงานสิ่งประดิษฐ์ ขอให้สำนักวิชาคัดเลือก พนักงานที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานดีเด่นสายวิชาการด้านการวิจัย และพนักงานดีเด่นสายวิชาการด้านผลงานสิ่งประดิษฐ์ ตามจำนวนที่สำนักวิชาเห็นว่าเหมาะสม และให้เสนอเป็นการลับไปยังคณะอนุกรรมการฯ ภายในวันที่ 16 พฤษภาคม 2551 รายละเอียดคุณสมบัติและเกณฑ์การพิจารณาปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมอบหัวหน้าสาขานักกลับไปพิจารณา ถ้ามีผู้สมควรได้รับขอให้ส่งข้อมูลให้สำนักวิชา ก่อนวันที่ 16 พฤษภาคม 2551 เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาให้ความเห็นชอบ

**วาระที่ 5.6 การเตรียมการจัดอบรมเทคนิคการเรียนระดับอุดมศึกษา
สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2551**

ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการอบรมเทคนิคการเรียนในระดับอุดมศึกษา สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เหมือนปีที่ผ่านมา โดยกำหนดให้ในภาคเช้าอบรมพร้อมกันที่ห้องประชุมวิทย์พัฒน์ อาคารเรียนรวม ภาควิชาเวลา 13.00 – 15.00 น. ให้แยกนักศึกษาเข้ากลุ่มตามสำนักวิชา เพื่อพบคณบดี คณาจารย์ประจำสำนักวิชา และรับฟังความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับสำนักวิชา และวิธีเรียนเพื่อให้ประสบความสำเร็จในสาขาวิชานั้น ๆ

มติ ที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการเหมือนปีที่ผ่านมา คือในช่วงแรกให้นักศึกษาทุกคนพร้อมกันเพื่อชมวีดิทัศน์แนะนำสำนักวิชา พบคณบดี และแยกไปพบหัวหน้าสาขาวิชาฯ คณาจารย์ในแต่ละสาขาวิชาฯ ต่อไป

ปิดประชุมเวลา 16.45 น.

(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ผู้ช่วยเลขานุการ

บันทึกรายงานการประชุม