

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ครั้งที่ 7/2550 วันพุธที่ 6 มิถุนายน 2550 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ชั้น 1 อาคารวิชาการ

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

1. คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ประธาน
2. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ
3. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	กรรมการ
4. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
5. หัวหน้าสถานวิจัย	กรรมการ
6. ผศ.ดร.ยุวดี มานะเกษม	กรรมการ
7. รศ.ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล	กรรมการ
8. ผศ.ดร.มารีนา เกตุทัต-การ์นส์	กรรมการ
9. อ.ดร.สมร พรชื่นชูวงศ์	กรรมการ
10. หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

1. รองคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ลาป่วย
2. หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	ติดภารกิจ
3. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	ติดภารกิจ

เปิดประชุมเวลา 09.05 น.

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการประชุมตาม ระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 สรุปมติเวียนคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ฯ ระหว่างวันที่ 18 เมษายน 2550 ถึง วันที่ 30 พฤษภาคม 2550

กรรมการและเลขานุการรายงานต่อที่ประชุมว่า ในระหว่างวันที่ 18 เมษายน 2550 ถึง วันที่ 30 พฤษภาคม 2550 มีเรื่องแจ้งเวียนให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ จำนวน 64 เรื่องรายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบและเห็นควรให้ปรับปรุงรายงาน โดยในครั้งต่อไปกรณีมีผู้สำเร็จ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ใส่รายชื่อเข้ามาด้วย แต่ระดับปริญญาตรีไม่ต้องใส่ชื่อ

วาระที่ 1.2 แข่งมติสภาวิชาการ ครั้งที่ 5/2550

กรรมการและเลขานุการรายงานต่อที่ประชุมว่า ในการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ 5/2550 มีมติที่ประชุมที่เกี่ยวข้องกับสำนักวิชาฯ จำนวน 7 เรื่อง รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 แข่งมติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2550

กรรมการและเลขานุการรายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีการประชุม ครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2550 ได้ มีการอนุมัติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสำนักวิชาฯ จำนวน 4 เรื่อง รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.4 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องผลการเลือกกรรมการประจำสำนักวิชาฯ

กรรมการและเลขานุการรายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักวิชาฯ ได้มีการประชุม เพื่อคัดเลือกกรรมการประจำสำนักวิชา ประเภทคณาจารย์ประจำ เพื่อเป็นกรรมการประจำสำนักวิชาฯ แทนกรรมการที่หมดวาระจำนวน 4 ท่าน เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2550 ที่ผ่านมานั้น บัดนี้มหาวิทยาลัยได้มีการประกาศ เรื่อง ผลการเลือกกรรมการประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร มีรายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.5 รายงานการประชุมสัมมนาสำนักสัตตุดจระ ประจำปีการศึกษา 2549

หัวหน้าสำนักงานคณบดี รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักวิชาฯ ได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาสำนักสัตตุดจระ ประจำปีการศึกษา 2549 ระหว่างวันที่ 25-27 เมษายน 2550 โดยวันที่ 25 เมษายน 2550 จัดประชุมสัมมนา ณ ห้องประชุม 2 อาคารวิชาการ และ วันที่ 26-27 เมษายน 2550 ณ สีดารีรีสอร์ท จ.นครนายก นั้น ฝ่ายเลขานุการขอสรุปรายงานผลการประชุม และรายรับรายจ่ายดังนี้

1. รายงานการประชุม รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม
2. รายรับ-รายจ่าย โดยมี รายรับ เป็นเงิน 100,326.00 บาท (มาจากเงินมหาวิทยาลัย 82,326 บาท เงินความเข้มแข็ง 18,000 บาท) ส่วนรายจ่ายรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน 63,596.50 บาท (เบิกจากเงินมหาวิทยาลัย 49,526 บาท เงินความเข้มแข็ง 14,070.50 บาท) รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 **รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ฯ ครั้งที่ 6/2550**
ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ครั้งที่ 6/2550 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2550 และกำหนดตอบยืนยันการรับรองรายงานการประชุมในภายในวันอังคารที่ 8 พฤษภาคม 2550 กรณีไม่ได้รับการตอบยืนยันภายในกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไขนั้นสรุปผลได้ดังนี้

1. กรรมการ 2 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข
2. กรรมการ 3 ราย ไม่แจ้งรับรองหรือการแก้ไขใด ๆ ถือว่ารับรองรายงานการประชุม
3. กรรมการ 3 ราย แจ้งการรับรอง โดยมีแก้ไข

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยมีแก้ไขตามที่มีการเสนอ

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องสืบเนื่อง**
วาระที่ 3.1 **(ย้ายไปเป็นวาระแจ้งเพื่อทราบ วาระที่ 1.5)**

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**
วาระที่ 4.1 **การคัดเลือกเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ**
คณบดีหรือที่ประชุมว่า ตามที่ได้มีคัดเลือกกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ประเภทคณาจารย์ประจำ เพื่อเป็นกรรมการประจำสำนักวิชาฯ แทนกรรมการที่หมดวาระจำนวน 4 ท่าน เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2550 ที่ผ่านมา และตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 มาตรา 28 วรรคที่ 3 ความว่า ให้กรรมการประจำสำนักวิชาฯ แต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นเลขานุการของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปพระราชบัญญัติดังกล่าว จึงขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมเพื่อทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ

มติ ที่ประชุมมีมติให้ อ.ดร.สมร พรชิ่งชูวงศ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ อีกวาระหนึ่ง

วาระที่ 4.2 **เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)**
(พิจารณาเป็นวาระลับ)

วาระที่ 4.3 **ขอความเห็นชอบคู่มือการประกันคุณภาพของสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร**
หัวหน้าสำนักงานคณบดี รายงานต่อที่ประชุมว่า คณะทำงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิชาฯ ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพภายในของสำนักวิชาฯ โดยคณะทำงานได้ยึดคู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยเป็นหลัก (ซึ่งมี 11 ปัจจัย และ 47 ตัวชี้วัด) แล้วทำการปรับบางตัวชี้วัด เช่น ปรับระดับผลการประเมิน ระดับคุณภาพ และ/หรือ คำอธิบายรายละเอียดตัวชี้วัด เพื่อให้เหมาะสมกับพัฒนาการของสำนักวิชา

บัดนี้คณะทำงานฯ ได้นำเนินการแล้ว จึงใคร่ขอความเห็นชอบคู่มือการประกันคุณภาพ ภายในของสำนักวิชาต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ก่อนนำไปใช้ในการประเมินตนเอง และจัดทำ รายงานประเมินตนเอง (SAR) เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. การเปลี่ยนระดับคุณภาพที่มีระดับเป็นร้อยละ หรือระดับคะแนนที่เป็นเกรด ให้ยึดตามมหาวิทยาลัย
2. ระดับคุณภาพที่เป็นชิ้นงานให้สามารถปรับเข้ากับสำนักวิชาได้
3. มอบให้คณะทำงานรับมติและข้อสังเกตไปดำเนินการ จากนั้นให้ส่งสาขาวิชาฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม

วาระที่ 4.4 การจัดงานเกษตรสุนารี '51

หัวหน้าสำนักงานคณบดีรายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่คณบดีได้มีบันทึกข้อความ ที่ ศธ 5613(1)/ว. 58 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2550 เรื่อง ขอความเห็นในการจัดงานเกษตรสุนารี '51 จาก สาขาวิชาฯ รวมทั้งได้มีการสำรวจความคิดเห็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รุ่น ปีการศึกษา 2550 ในวันที่ 2 มิถุนายน 2550 เกี่ยวกับการจัดงานเกษตรสุนารี โดยมีข้อมูลสรุปดังต่อไปนี้

1. ความเห็นของคณาจารย์ทั้ง 4 สาขาวิชา เห็นควรให้มีการจัดอย่างต่อเนื่อง หากแต่ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนงบประมาณที่เพียงพอ เพราะบุคลากรนอกจากจะต้อง ดำเนินการจัดงานแล้วยังต้องไปขอรับการสนับสนุนทางการเงินจากหน่วยงาน ภายนอก (ภาครัฐและเอกชน)อีก จึงเป็นการทำงานที่ลำบากยิ่ง
2. ผลการสำรวจนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รุ่น ปีการศึกษา 2550 จำนวน 180 คน
 - 2.1 นักศึกษาทราบหรือไม่ว่ามหาวิทยาลัยจัดงานเกษตรสุนารี พบว่า ร้อยละ 51.0 ทราบข่าว การจัดงาน และร้อยละ 48.3 ไม่ทราบข่าวการจัดงาน อีกร้อยละ 0.6 ไม่ตอบ
 - 2.2 นักศึกษาคิดว่าการจัดงานเกษตรสุนารี มีผลทำให้นักศึกษาต้องการเรียนด้าน เทคโนโลยีการเกษตร พบว่า ร้อยละ 79.3 มีผลต่อการเลือกเรียน ร้อยละ 18.5 คิดว่าไม่มีผลต่อการเลือกเรียน และร้อยละ 2.2 ไม่แสดงความเห็น

มติ ที่ประชุมมีมติให้สำนักวิชาทำเรื่องเสนอต่อมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยเห็นควร ให้จัดงานดังกล่าว ก็ขอให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณการจัดงานอย่างเพียงพอ

วาระที่ 4.5 ขอความเห็นชอบเสนอแต่งตั้งผู้สอนปฏิบัติการ ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2550

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร ใคร่ขอความเห็นชอบในการขอเสนอแต่งตั้ง นายสาโรช โกษารักษ์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นผู้สอนปฏิบัติการวิชา 305323 การวิเคราะห์อาหาร ในภาคการศึกษาที่ 1/2550 รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

ข้อสังเกต ที่ประชุมมีข้อสังเกตว่าการที่สำนักวิชาจะต้องเสนอแต่งตั้ง บุคคลใดให้เป็นผู้สอนปฏิบัติการ หรือ เป็นผู้ช่วยสอน และผู้ช่วยวิจัย นั้น มีมติหรือระเบียบรองรับหรือไม่ในการเสนอแต่งตั้ง เพราะตำแหน่งเหล่านี้ มีค่าตอบแทนที่แตกต่างกัน

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามเสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการไปหาข้อมูลตามข้อสังเกต

วาระที่ 4.6 ขอให้เสนอชื่อผู้ที่ทำหน้าที่มีตราจารย์

คณบดีแจ้งต่อที่ประชุมว่าตามที่ฝ่ายวิชาการได้ขอให้สำนักวิชาเสนอชื่ออาจารย์จำนวน 4 คน ประกอบด้วย ด้านการสอน 2 คน และด้านการวิจัย 2 คน เพื่อทำหน้าที่ดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ อาจารย์ใหม่ ในด้านการสอน การวิจัย มีรายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. ด้านการสอนมี 2 คน คือ
 - 1.1 รศ. ดร.พงษ์ชาญ ฦ ลำปาง
 - 1.2 ผศ. ดร. ปิยะวรรณ กาสลัก
2. ด้านการวิจัยมี 2 คน คือ
 - 2.1 รศ. ดร.หนึ่ง เตียอำรุง
 - 2.2 รศ.ดร.จิรวัดน์ ขงสวัสดิกุล

วาระที่ 4.7 พิจารณาโครงการและขอข้อมูลโครงการความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร

คณบดีหาหรือต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานเลขานุการ สออ. ประเทศไทย ได้ขอความกรุณาให้พิจารณา (ร่าง) ระเบียบการลงทะเบียนเรียน ข้ามสถาบัน และโครงการอาจารย์ดีเด่น สออ. ประเทศไทย พร้อมขอให้กรอกแบบสำรวจศักยภาพโครงการความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร ในการนี้ หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช เสนอควรเห็นว่า การพิจารณา กรอกแบบสำรวจศักยภาพโครงการความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร ควรให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณา เพื่อเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. ให้เสนอทั้ง 4 หลักสูตร (ระดับบัณฑิตศึกษา)
2. จำนวนการรับเข้าศึกษา 5 คน ต่อหลักสูตร
3. จำนวนให้สิทธิพิเศษ ได้ 1 คน จากจำนวนการรับเข้าศึกษา 5 คน
4. ไม่มีการสอบข้อเขียน แต่มีการสอบสัมภาษณ์
5. การให้ทุน โดยมี การให้ทุนบางส่วน และให้ทุน โดยมีเงื่อนไขคือ (RA หรือ TA) โดยมีเงื่อนไขการให้ทุนคือ ต้องเป็นผู้มีศักยภาพในการทำวิจัย

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 กำหนดวันประชุมกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ภาคการศึกษาที่ 1/2550

กรรมการและเลขานุการหารือที่ประชุมว่า ด้วยบัดนี้ได้มีการเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2550 แล้ว จึงขอหารือที่ประชุมเพื่อกำหนด วัน เวลา ประชุมของคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ประจำเดือน ในภาคการศึกษาที่ 1/2550

มติ ที่ประชุมมีมติให้จัดประชุมใน พุธ สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน เวลา 08.30 น.

วาระที่ 5.2 กำหนดวันประชุมพิจารณารายละเอียดแผนปฏิบัติการ และงบประมาณ ปี 2551

หัวหน้าสำนักงานคณบดี หารือต่อที่ประชุมว่าด้วยฝ่ายวางแผนได้ขอให้หน่วยงาน ทำการทบทวนรายละเอียดแผนปฏิบัติการ และงบประมาณ ปี 2551 ในส่วนของงานประจำและโครงการ โดยขอให้ส่งผลภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2551 นี้ และก่อนส่งให้หน่วยงานหลักและ/หรือฝ่ายวางแผนนั้น ขอให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ก่อน และผศ.ดร.ปิยะวรรณ กาสลักในฐานะผู้แทนคณบดีได้เข้าร่วมประชุมงบประมาณหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2551 โดยที่ประชุมได้ ให้แต่ละสำนักวิชาปรับลดงบประมาณลงอีกร้อยละ 25 และให้เสนอไปใหม่อีก วันที่ 8 มิถุนายน 2550

มติ ที่ประชุมมีมติให้ทุกสาขาวิชาฯ ไปดำเนินการ

วาระที่ 5.3 มติสภาวิชาการเรื่องการจัดสอบนอกตาราง

หัวหน้าสำนักงานคณบดีรายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติสภาวิชาการ ครั้งที่ 2/2550 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2550 มีมติว่า “เห็นชอบให้จัดสอบนอกตารางได้ โดยดำเนินการให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจารย์เจ้าของวิชาจะต้องกำหนดวัน – เวลาสอบ แล้วแจ้งศูนย์บริการ การศึกษาเพื่อขออนุมัติรายชื่อผู้คุมสอบ และให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติ ในกรณีของคณาจารย์ที่ไม่ ปฏิบัติตามนี้ ถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่เช่นเดียวกับการสอบในตาราง”

ในทางปฏิบัติศูนย์บริการการศึกษาในฐานะผู้ประสานงานการจัดสอบจะให้สาขาวิชาดำเนินการ

- 1.1 ให้คณาจารย์ยืนยันการตรวจสอบกลางภาค ลงในแบบยืนยันว่าท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบให้ตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยจัดให้หรือไม่
- 1.2 หากไม่ต้องการตรวจสอบตามตารางสอบของมหาวิทยาลัย ให้กรอกข้อมูล โดย ระบุ วัน – เวลา ที่จัดสอบเอง และรายชื่อกรรมการคุมสอบ เพื่อศูนย์ฯ จะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการคุมสอบต่อไป
- 1.3 ส่วนรายวิชาที่มีการแจ้งออกนอกตารางไปตั้งแต่แรกก่อนแล้ว ก็ให้กรอกข้อมูล ในแบบ แจ้งรายวิชาที่จัดสอบนอกตาราง เพื่อศูนย์ฯ ดำเนินการเช่นข้อ 1.2

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอให้คณาจารย์ทุกท่าน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

วาระที่ 5.4 ทูลสุรเกษตร

หัวหน้าสำนักงานคณบดีรายงานต่อที่ประชุม ถึงทูลสุรเกษตร ปี 2549 และขอให้ที่ประชุมพิจารณาจัดสรรทุน ปี 2550 มีรายละเอียด ดังนี้

1. รายงานการรับทูลสุรเกษตร รุ่นปีการศึกษา 2549

ที่	ชื่อสกุล	สาขา	GPAX	ทุน	หมายเหตุ
1	นายอดิศร เทศศิริ	วิศวกรรม	3.34	สงวนวงษ์	ลาพัก ภาค 1/50
2	นายวัฒนาทิพย์ ไชยแสนท้าว	ผลิตพืช	2.04	ไทยบริดจสโตน	ขาดคุณสมบัติ
3	นางสาวสิรินทร นาจรัส	ผลิตพืช	1.91	ไทยบริดจสโตน	ลาออก สิ้น 3/49
4	นางสาวนิชพร เถาเกลือ	อาหาร	3.72	ไทยบริดจสโตน	ย้ายไปวิศวะ
5	นางสาววรรณภา คำทน	อาหาร	3.71	ไทยบริดจสโตน	

2. ทูลสุรเกษตร ปีการศึกษา 2550

- 2.1 จากบริษัทสงวนวงษ์อุตสาหกรรม จำกัด 1 ทุน มอบให้ นายจักรชัย ผสมทรัพย์ สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร
- 2.2 จาก บริษัทไทยบริดจสโตน จำกัด จำนวน 4 ทุน โดยขอเสนอให้พิจารณาให้ทุน ดังนี้
 - 2.2.1 จำนวน 1 ทุน ขอมอบให้นางสาวขนิษฐา สระโร นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจาก 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์
 - 2.2.2 อีกจำนวน 2 ทุน มอบงานทุนการศึกษา นำไปจัดสรร ให้กับนักศึกษาสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ที่มีคุณสมบัติตามประกาศของผู้รับทุนการศึกษารับบริษัทไทยบริดจสโตน จำกัด

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. เห็นชอบตามข้อ 2.2.1 โดยมีความเห็นว่า ถึงแม้ว่านักศึกษาจะไม่เข้าคุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษา “สุรเกษตร” แต่คณะกรรมการประจำสำนักวิชาสามารถพิจารณาให้ทุนได้ โดยอ้างถึงข้อ 1.9 ของทูลสุรเกษตร ความว่า กรณีที่ไม่เป็นไปตามคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นนี้ ให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเป็นผู้วินิจฉัย ชี้ขาด
2. เห็นชอบตามข้อ 2.2.2 และ ให้ทำบันทึกแจ้งงานทุนการศึกษาดำเนินการต่อไป

วาระที่ 5.5 รายงานการไปปฏิบัติราชการ ณ Guizhou Academy of Agricultural Science (GZAAS) ประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน และพิจารณาข้อตกลงความร่วมมือ SUT-GZAAS เพิ่มเติม

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช ได้รายงานการไปปฏิบัติราชการ ณ Guizhou Academy of Agricultural Science (GZAAS) ประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน และขอให้ที่ประชุมได้ช่วยพิจารณาข้อตกลงความร่วมมือ SUT-GZAAS เพิ่มเติม ดังเอกสารประกอบวาระการประชุม
มติ ที่ประชุมมีมติ

1. รับทราบการไปปฏิบัติราชการ ณ Guizhou Academy of Agricultural Science (GZAAS) ประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน
2. เห็นชอบให้แก้ไขข้อความใน ข้อตกลงความร่วมมือ SUT-GZAAS ดังนี้
 - 2.1 เขียนให้ชัดเจนถึงความรับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายดังนี้
 - 2.1.1 ค่าเครื่องบิน ระหว่างประเทศให้เป็นความรับผิดชอบของสถาบันนั้นๆ
 - 2.1.2 สำหรับค่าใช้จ่าย และค่าเดินทางในพื้นที่ ให้สถาบันผู้รับ เป็นฝ่ายรับผิดชอบ
 - 2.1.3 อัตราค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสถาบันที่รับ
 - 2.2 ควรกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ

ปิดประชุมเวลา 11.20 น.

(นายพิรุณ กล้าหาญ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
บันทึกรายงานการประชุม

(อ.ดร.สมร พรชิ่งชูวงศ์)
กรรมการและเลขานุการ
ตรวจรายงานการประชุม