

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
ครั้งที่ 7/2551
วันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2551 เวลา 15.00 น.
ณ ห้องประชุมสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ชั้น 1 อาคารวิชาการ

รายนามผู้เข้าประชุม

1.คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
2.รองคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
3.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ
4.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	กรรมการ
5.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
6.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	กรรมการ
7.หัวหน้าสถานวิจัย	กรรมการ
8.ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	กรรมการ
9.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี มานะเกษม	กรรมการ
10.อาจารย์ ดร.สมร พรชื่นชูวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

1.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มารีนา เกตุทัต-คาร์นส์	ติดภารกิจ
2.รองศาสตราจารย์ ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล	ติดภารกิจ
3.หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ติดภารกิจ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- 1.นางสาวกรสิริ พัวเจริญเกียรติ์

เปิดประชุมเวลา 15.00 น.

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 สรุปมติเวียนคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2551 ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2551

เลขานุการแจ้งที่ประชุมว่า ได้เสนอเรื่องแจ้งเวียนให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ พิจารณา ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2551 ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2551 จำนวน 81 เรื่อง จำแนกเป็นดังนี้

- | | |
|-----------------------------------------|-----------------|
| 1.สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร (ส่วนกลาง) | จำนวน 1 เรื่อง |
| 2.สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช | จำนวน 23 เรื่อง |
| 3.สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ | จำนวน 17 เรื่อง |
| 4.สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ | จำนวน 17 เรื่อง |
| 5.สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร | จำนวน 23 เรื่อง |

รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.2 สรุปคำขอตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่ได้ไปประชุมทบทวนคำขอตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2551 ที่ผ่านมานั้น โดยมีประเด็นหลัก คือ รับทราบเปลี่ยนแปลงรายการคำขอตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ และสำนักวิชาแพทยศาสตร์ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา อนึ่ง สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายการและได้ยืนยันคำขอตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ให้ทางศูนย์เครื่องมือฯ รับทราบแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 ผลการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาไทยบริดจสโตน ของ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีการศึกษา 2551

รองคณบดีแจ้งที่ประชุมว่า ตามที่ได้เชิญหัวหน้าสาขาวิชาฯ คัดเลือกนักศึกษาจากสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช จำนวน 1 คน และสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ จำนวน 1 คน ให้เหลือ 1 คน เพื่อรับทุนการศึกษาไทยบริดจสโตน ของ สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ประจำปีการศึกษา 2551 จำนวน 1 ทุน แต่เนื่องจากคุณสมบัติของผู้รับทุน ระบุเฉพาะมีผลการเรียนเต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.25 จึงทำให้แนวทางการคัดเลือกนักศึกษาจากสาขาวิชาฯ ไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น จึงหารือเพื่อทำการคัดเลือกนักศึกษาร่วมกัน ผลปรากฏว่า นางสาวดุริณี กล้าหาญ ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนดังกล่าว รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อสังเกต ดังนี้

1. สำนักวิชาฯ ควรกำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนการศึกษาให้มีเกณฑ์ชัดเจนกว่าเดิม
2. ให้งานทุนการศึกษาดำเนินการรับสมัคร และคัดเลือกนักศึกษาแทนสำนักวิชาฯ

วาระที่ 1.4 ประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติ ครั้งที่ 2/2551

หัวหน้าสถานวิจัย แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้แทนของสำนักวิชาฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์กิจการนานาชาติ เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ที่ผ่านมา นั้น และในที่ประชุมได้มีการพิจารณาแผนปฏิบัติการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 ของศูนย์กิจการนานาชาติ รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา ในส่วนของงบประมาณโครงการที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด 12 โครงการ ะละ 250,000 บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,000,000 บาท และมีที่เกี่ยวข้องกับสำนักวิชา จำนวน 3 โครงการ คือ 1. โครงการ SUT-GZAAS ของสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช 2.โครงการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ ของสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ 3.โครงการความร่วมมือทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาร่วมสถาบัน ระหว่าง มทส กับ INSA ของสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ทั้งนี้ ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ มีข้อสังเกตให้เพิ่มเติมงบประมาณพัฒนาบุคลากรไปศึกษาดูงานภายในประเทศ และต่างประเทศ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.5 โครงการ Erasmus Mundus

ดร.มณฑารพ แจ้งที่ประชุมว่า ข้อเสนอโครงการทุน Erasmus Mundus ในส่วน External Co-operation Window 2007-2008 application for Lot 14 : Mongolia, Vietnam, Laos, with the optional countries China, Thailand, Indonesia ซึ่ง ดร.มณฑารพ เป็นผู้ประสานงานโครงการได้ผ่านการพิจารณาและได้รับการคัดเลือกจากสหภาพยุโรป รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา โดยในขั้นตอนต่อไป จะมีการประชุม Kick off Meeting ณ กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย ระหว่างวันที่ 17-18 กรกฎาคม 2551 ซึ่งในการประชุมดังกล่าวจะมีการร่วมลงนามใน Mandate ของโครงการ ผลสรุปจากการประชุมจะแจ้งให้ทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และขอมอบหมายให้สถานวิจัยดำเนินการดังนี้

1. ขออนุมัติงบประมาณจากมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 เป็นกรณีพิเศษ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ติดต่อดูประสานงาน และจัดประชุมเครือข่ายในช่วงแรกของการดำเนินงานโครงการ
- 2.ขอตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 เพื่อรองรับโครงการ Erasmus Mundus

วาระที่ 1.6 สรุปผลการประชุมหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รองคณบดี แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดส่งหลักสูตรระดับปริญญาตรีให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อพิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตร ซึ่งที่ผ่านมาได้รับการทักท้วงจาก สกอ.ว่า การจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้เชิญคณะทำงานจัดการหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประชุมเพื่อพิจารณาจัดรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2551 ที่ผ่านมา สรุปผลการประชุมดังนี้

- 1.วิชาศึกษาทั่วไป จะต้องมึเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ซึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นระบบไตรภาค จึงต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต

2.จัดทำรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มเติมอีก 3 วิชา ดังนี้

- 1) รายวิชาการใช้ภาษาไทย
- 2) รายวิชาคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
- 3) รายวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.7 **อนุมัติงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดงาน “เกษตรสุรนารี ‘51”** เพิ่มเติม

รองคณบดี แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่ได้สรุปค่าใช้จ่ายในการจัดงาน “เกษตรสุรนารี ‘51”

พบว่า มีรายจ่ายสูงกว่ารายได้เป็นเงิน 223,634.50 บาท ทำให้ไม่สามารถคืนเงินยืมตรงจ่ายให้กับมหาวิทยาลัย นั้น สำนักวิชาฯ จึงได้ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม โดยขอหักเงินสมทบทุนที่เหลือจากการจัดงาน ปี 2549 จำนวน 60,199.06 บาท และขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย จำนวน 163,435.44 บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้อนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.8 **ทำนอธการบดีขอความร่วมมือมายังสำนักวิชาฯ**

รองคณบดี แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่ได้ไปประชุมประสานงานบริหารที่ผ่านมานั้น ท่านอธิการบดีขอความร่วมมือมายังสำนักวิชาฯ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- 1.ให้สาขาวิชาฯ แจ้งคณาจารย์ในสาขาวิชา ดูแล กวดขันการรับน้องใหม่ของสาขาวิชาฯ
- 2.ให้คณาจารย์ช่วยปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ นอกเหนือจากงานสอน งานวิจัย เช่น เป็นกรรมการ

ช่วยงานมหาวิทยาลัย กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้คิดเป็นภาระงานของคณาจารย์ด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 **รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ครั้งที่ 6/2551**

เลขานุการแจ้งที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2551 และกำหนดตอบยืนยันรับรองรายงานการประชุมภายในวันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม 2551 ไปแล้วนั้น กรณีไม่ได้รับการตอบยืนยันภายในกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไขนั้น สรุปผลได้ดังนี้

1. กรรมการ 3 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข
2. กรรมการ 4 ราย ไม่แจ้งรับรองหรือการแก้ไขใด ๆ ถือว่ารับรองรายงานการประชุม
3. กรรมการ 1 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยเสนอแก้ไข

รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 6/2551 โดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1

ขออนุมัติในหลักการจัดสรรเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสำนักวิชา และรายงานการใช้จ่ายเงิน

หัวหน้าสถานวิจัยเสนอที่ประชุมว่า ตามที่สถานวิจัยได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดูแลเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสำนักวิชา โดยมีการจัดสรรเงิน 50:20:30 (50 = กันไว้ครึ่งหนึ่งตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 20= สำนักวิชา 30= สาขาวิชา) นั้น เพื่อให้สาขาวิชาได้นำเงินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ จึงขออนุมัติในหลักการจัดสรรเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งของสำนักวิชาใหม่ โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้ คือ 50:15:35 (50% = กันไว้ครึ่งหนึ่งตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 15%= สำนักวิชา 35%= สาขาวิชา) โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551 เป็นต้นไป พร้อมนี้ ได้รายงานการใช้จ่ายเงินมาด้วยแล้ว รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา อนึ่ง ดร.ศิวทัส ไทยอุดม ได้ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร จำนวนเงิน 23,000 บาท ฉะนั้น เงินคงเหลือในส่วนของสำนักวิชาฯ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 51,872.12 บาท

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ ทั้งนี้ สาขาวิชาฯ สามารถเบิกจ่ายค่าตรวจภาษาอังกฤษของ Manuscript และค่าดำเนินการในการจัดเสวนาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย จากเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสาขาวิชาฯ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1

พิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์) -วาระลับ-

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1

ขออนุญาตใช้สแกนลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชาวต่างประเทศ

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร เสนอที่ประชุมว่า ด้วยนางสาววันวิ เพชรคงแก้ว นักศึกษาระดับปริญญาเอกของโครงการความร่วมมือทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาร่วมสถาบันระหว่าง มทส กับ INSA ได้ทำเรื่องขออนุญาตใช้สแกนลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชาวต่างประเทศ ในหน้าอนุมัติของวิทยานิพนธ์ เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชาวต่างประเทศทั้ง 3 ท่าน ได้เดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งอยู่ในช่วงวันหยุดยาว ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนกันยายน 2551 จึงทำให้ไม่สามารถส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้กับสำนักวิชาฯ ได้ ดังนั้น นักศึกษาจึงขออนุญาตใช้สแกนลายเซ็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชาวต่างประเทศในหน้าอนุมัติของวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ได้เสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้ว โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้ขอให้นำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ พิจารณาก่อน รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ ดังนี้

1. ให้นักศึกษาขอหนังสือรับรองขออนุญาตสแกนลายเซ็นจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชาวต่างประเทศเพื่อดำเนินการเสนอสภาวิชาการต่อไป
2. หรือว่าให้นักศึกษารอลายเซ็นจริงจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ชาวต่างประเทศ

วาระที่ 5.2 การกำหนดแนวปฏิบัติในการรับนักศึกษาที่กลับเข้าศึกษาใหม่ (Re-entry)

รองคณบดี เสนอที่ประชุมว่า ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้จัดให้มีการประชุมหารือเกี่ยวกับการกำหนดแนวปฏิบัติในการรับนักศึกษาที่กลับเข้าศึกษาใหม่ (Re-entry) เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2551 ที่ผ่านมา และได้มอบหมายให้สำนักวิชาฯ ไปทบทวนแนวปฏิบัติดังกล่าว เพื่อจัดได้แก่ศูนย์บริการการศึกษาต่อไป นั้น จึงขอหารือที่ประชุมเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการรับนักศึกษาที่กลับเข้าศึกษาใหม่ (Re-entry) รายละเอียดปรากฏดังเอกสารที่แนบมา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับนักศึกษา (Re-entry) สรุปเป็นดังนี้

1. นักศึกษาสามารถยื่นใบสมัครเพื่อกลับเข้าศึกษาใหม่ในสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น ทั้งนี้ นับรวมนักศึกษาทุกสำนักวิชาที่มีความประสงค์จะยื่นใบสมัครด้วย
2. นักศึกษาที่ยื่นกลับเข้าศึกษาใหม่ จะต้องพ้นสภาพนักศึกษาไปแล้วไม่เกิน 3 ภาคการศึกษา
3. สำนักวิชาฯ จะจัดให้มีการสัมภาษณ์นักศึกษาทุกคนที่ขอกลับเข้าศึกษาใหม่ โดยวันและเวลาที่จะดำเนินการสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบทาง Website ของศูนย์บริการการศึกษา ทั้งนี้ ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษาที่จะต้องเข้าสัมภาษณ์ตามวัน และเวลาที่กำหนด
4. ผู้ที่ไม่ได้เข้ารับการสัมภาษณ์ตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะถือว่าสละสิทธิ์การขอกลับเข้าศึกษาใหม่ และถือเป็นที่สุด

ปิดประชุมเวลา 17.45 น.

(อาจารย์ ดร.สมร พรชื่นชูวงศ์)

กรรมการและเลขานุการ

ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกรสิริ พัวเจริญเกียรติ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

บันทึกรายงานการประชุม