

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ครั้งที่ 9/2551 วันพฤหัสบดีที่ 4 กันยายน 2551 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ชั้น 1 อาคารวิชาการ

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

1.คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
2.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ
3.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์	กรรมการ
4.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ	กรรมการ
5.หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร	กรรมการ
6. ผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย	กรรมการ
7. รศ.ดร.จิรวัดน์ ยงสวัสดิกุล	กรรมการ
8. ผศ.ดร.ยุวดี มานะเกษม	กรรมการ
9. ผศ.ดร.มารินา เกตุทัต-คาร์นส์	กรรมการ
10.หัวหน้าสำนักงานคณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

1.อ.ดร.สมร พรชื่นชูวงศ์	ติดภารกิจ
2.หัวหน้าสถานวิจัย	ติดภารกิจ

เปิดประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และได้ดำเนินการประชุมตาม ระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
วาระที่ 1.1 สรุปมติเวียนคณะกรรมการประจำสำนักวิชาฯ ระหว่างวันที่ 10 กรกฎาคม 2551 ถึงวันที่ 29 สิงหาคม 2551

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ได้เสนอเรื่องแจ้งเวียนให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาระหว่างวันที่ 10 กรกฎาคม 2551 ถึงวันที่ 29 สิงหาคม 2551 จำนวน 34 เรื่อง จำแนกเป็น 1) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช จำนวน 6 เรื่อง 2) สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์ จำนวน 8 เรื่อง 3) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน 12 เรื่อง 4) สาขาวิชา

เทคโนโลยีอาหาร จำนวน 7 เรื่อง 5)สถานวิจัย จำนวน 1 เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.2 แข็งมติที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 8/2551 และครั้งที่ 9/2551

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2551 ได้ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติในเรื่องที่สำนักวิชาเสนอจำนวน 2 เรื่อง และในการประชุม ครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 ได้ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติในเรื่องที่สำนักวิชาเสนอจำนวน 4 เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 แข็งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2551

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2551 ได้อนุมัติในเรื่องที่สำนักวิชาเสนอจำนวน 1 เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.4 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบถึงผลการหารือกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.) เรื่อง ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อหลักสูตรทั้งหมด โดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

1.ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน

$$= \frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนในปีงบประมาณ2551 ที่ได้มาตรฐาน}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดสอนในปีงบประมาณ 2551}} \times 100$$

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดสอนในปีงบประมาณ 2551

2.หลักสูตรที่ได้มาตรฐานคือหลักสูตรที่มีดำเนินการ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ที่ได้ระบุว่า ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ทุก 5 ปี

3.การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยทำได้ทันที โดยไม่ต้องรอให้ครบระยะเวลา 5 ปี ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ 1.5 การประเมินคุณภาพภายในหน่วยงาน ปีการศึกษา 2550 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอก**

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ฝ่ายวิชาการได้แจ้งกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2550 มีกำหนดตรวจประเมินหน่วยงานสำนักวิชาในระหว่างวันที่ 22-23 กันยายน 2551 โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและภายใน และฝ่ายวิชาการขอให้สำนักวิชาส่งคู่มือประกันคุณภาพและรายงานประกันคุณภาพ(SAR) ปีการศึกษา 2550 จำนวน 13 ชุดพร้อมไฟล์ ภายในวันที่ 5 กันยายน 2551 รายละเอียดกำหนดการและรายชื่อกรรมการผู้ตรวจประเมินปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.6 กำหนดวันจัดงานเกษียณอายุราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการจัดงานเกษียณอายุราชการให้กับพนักงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 5 ราย (รศ.ดร.จุฑารัตน์, รศ.ดร.กนกอร, รศ.ดร.กรกฎ, รศ.ดร.ประภาวดี, อ.ดร.ทงศักดิ์) ในวันพฤหัสบดีที่ 25 กันยายน 2551 เวลา 18.00 น. เป็นต้นไป นั้น และมหาวิทยาลัยขอความร่วมมือสำนักวิชา 2 เรื่อง คือ 1)จัดการแสดงจำนวน 2 ชุด (มีงบประมาณ 1,500 บาท) 2)ส่งประวัติ ผลงาน ตลอดจนความรู้สึกดี ๆ ต่อผู้เกษียณ และภาพผู้เกษียณในอิริยาบถต่าง ๆ ที่ประทับใจ ให้สโมสร เพื่อจัดทำเป็นวีดิทัศน์ฉายในงานประมาณ 3 นาที (ส่งทั้ง 2 รายการภายในวันที่ 15 ก.ย. 51) ทั้งนี้หัวหน้าสำนักงานฯได้เรียนข้อมูลเบื้องต้นให้หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช และเทคโนโลยีอาหาร ทราบแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2551 และ ครั้งที่ 8/2551

ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการแจ้งเวียนรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2551 และ 8/2551 มีผลดังนี้

2.1 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2551

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2551 และกำหนดตอบยืนยันรับรองรายงานการประชุมภายในวันจันทร์ที่ 4 สิงหาคม 2551 ได้สรุปผลได้ดังนี้

1. กรรมการ 3 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข
2. กรรมการ 6 ราย ไม่แจ้งรับรองหรือการแก้ไขใด ๆ ถือว่ารับรองรายงานการประชุม
3. กรรมการ 1 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

มีแก้ไขดังนี้

หน้า 5 บรรทัดที่ 14 **ข้อความเดิม** จากเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสาขาวิชา

แก้ไขเป็น จากเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสำนักวิชา (ส่วนกลาง)

2.2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2551

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2551 และกำหนดตอบ
ยืนยันรับรองรายงานการประชุมภายในวันวันพุธที่ 6 สิงหาคม ได้สรุปผลได้ดังนี้

1. กรรมการ 4 ราย แจ้งรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข
2. กรรมการ 5 ราย ไม่แจ้งรับรองหรือการแก้ไขใดๆ ถือว่ารับรองรายงานการประชุม
มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมตามที่กรรมการเสนอแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 พิจารณาผลการให้ระดับคะแนนตัวอักษร 1/2551

หัวหน้าสาขาวิชาแต่ละสาขาวิชา รายงานต่อที่ประชุมถึงสรุปผลการพิจารณา
การให้ระดับคะแนนตัวอักษร รายวิชาภาคการศึกษาที่ 1/2551 ในแต่ละวิชาระดับสาขาวิชามาแล้ว ดังนั้น
จึงขอเสนอให้อนุมัติผลการให้ระดับคะแนนตัวอักษร ก่อนนำเสนอส่งศูนย์บริการการศึกษา ต่อไป

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบระดับคะแนนตัวอักษร ดังนี้

1.เห็นสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช

1.1 ระดับปริญญาตรี จำนวน 8 วิชา

1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 11 วิชา และให้แก้ไขการให้ P

ในวิชา 302681 SEMINAR I จำนวน 1 ราย โดยให้เปลี่ยนเป็นให้ I

1.3 การให้ P ในวิชา 302485 ปัญหาพิเศษ จำนวน 9 ราย ให้ดำเนินการ
ดังนี้

1.3.1 ในราย นายพิชญ สุขแก้ว(B4851479)ให้ได้ I ในภาค 1/2551

1.3.2 อีกจำนวน 8 ราย ให้ได้ P ในภาค 1/2551 และเมื่อสิ้นภาค

2/2551 ต้องให้มีเกรด

2.สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตสัตว์

2.1 ระดับปริญญาตรี จำนวน 13 วิชา

2.2 ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 20 วิชา

3.สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร

3.1 ระดับปริญญาตรี จำนวน 13 วิชา และมีข้อสังเกตในวิชา

305483 Food Tech. Project ที่คะแนนต่ำสุด 30 คะแนน ได้เกรด C+

3.2 ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 13 วิชา และให้แก้ไขการให้ P

ในวิชา 315683 SPECIAL PLOBLEM จำนวน 2 ราย
เปลี่ยนเป็นให้ I

4.สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 11 วิชา

วาระที่ 4.2 รายงานการประกันคุณภาพภายในสำนักวิชา ปีการศึกษา 2550

เลขานุการคณะกรรมการประกันคุณภาพ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนดให้ทุกหน่วยงานจัดทำประกันคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2550 (ระหว่างวันที่ 1 พ.ค. 2550-30 เม.ย. 2551) และสำนักวิชาได้ดำเนินการตามกรอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในประจำสำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร ได้จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพซึ่งประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ 44 ตัวบ่งชี้ ซึ่งได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพไปแล้วนั้น บัดนี้ คณะทำงานฯ ได้เก็บรวบรวม ประมวลผลข้อมูลและออกรายงานการประกันคุณภาพภายในของสำนักวิชา ประจำปีการศึกษา 2550 (SAR) ดังนั้นจึงขอเสนอรายงานฯ(SAR) มาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบรายงานการประกันคุณภาพ(SAR) ปี 2550

วาระที่ 4.3 กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตรวจสอบภาษาอังกฤษสำหรับบทความวิจัย เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ

ประธานรายงานต่อที่ประชุมว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ครั้งที่ 7/2551 มีมติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบภาษาอังกฤษสำหรับบทความวิจัยเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติจากเงินเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของสำนักวิชา นั้น บัดนี้มีคณาจารย์ ยื่นความจำนงขอเบิกเงินเพื่อการดังกล่าว แต่จากการตรวจสอบของฝ่ายเลขานุการพบว่า สำนักวิชายังมิได้ กำหนดอัตราค่าจ้างเงิน ดังนั้นจึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อกำหนดอัตราค่าจ้างค่าตรวจสอบภาษาอังกฤษต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

- 1.อาจารย์ที่ขอเบิกต้องจบการศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่นเกิน 5 ปี
- 2.จ่ายให้ตามที่จ่ายจริงบทความละไม่เกิน 3000 บาท
- 3.เบิกได้ไม่เกิน 2 บทความ ต่อคน ต่อปีงบประมาณ
- 4.ผู้ขอเบิกให้แสดงใบเสร็จค่าใช้จ่ายที่ได้รับการตรวจบทความ
- 5.ให้สำนักวิชาจัดทำเป็นประกาศเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

วาระที่ 4.4 กำหนดจัดงานเกษตรสุนารี '52

ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักวิชาได้เสนอโครงการจัดงานเกษตรสุนารี '52 และมหาวิทยาลัยได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อการดังกล่าว เป็นเงิน 300,000 บาท ในกรณีนี้จึงขอหารือที่ประชุมเพื่อกำหนดวันจัดงาน เสนอรวมจัดประกวดโคเข้ามาด้วย และเสนอรายนามคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน คณะกรรมการอำนวยการจัดงาน ตามเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. กำหนดวันจัดงานระหว่างวันที่ 8 – 11 มกราคม 2552
2. คณะกรรมการอำนวยการจัดงาน ให้ตัดผู้ช่วยอธิการบดี ออก
3. คณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ให้เพิ่ม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ประสานฝ่ายพิธีการ และให้ อ.ดร.สุทิสสา เข็มพะกา เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ แทน อ.ดร.สมร พรชิ่งชวงค์

วาระที่ 4.5 การจัดเตรียมครุภัณฑ์ ประจำอาคารเครื่องมือ F10 และการปรับปรุง F3

ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสร้างอาคารเครื่องมือ F10 และศูนย์เครื่องมือฯได้ขอให้สำนักวิชาเสนอความต้องการเครื่องมือประจำห้องปฏิบัติการ ตลอดจนการปรับปรุงอาคารเครื่องมือ F3 ที่มีบางสาขาวิชาต้องย้ายออกไป เพื่อให้ศูนย์เครื่องมือฯ มีข้อมูลประกอบการเสนอของบประมาณต่อสำนักงบประมาณ(งบประมาณนี้ไม่เกี่ยวกับงบประมาณประจำปี) โดยในส่วนอุปกรณ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ งบประมาณค่าขนย้ายศูนย์เครื่องมือฯ จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณเอง

มติ ที่ประชุมมีมติให้แต่ละสาขาวิชาดำเนินการ

1. เสนอรายการเครื่องมือ จำนวน และราคา
2. รายการเครื่องมือเก่าที่ต้องการทดแทน
3. ให้ส่งรายการดังกล่าว ให้ศูนย์เครื่องมือฯ ภายในวันที่ 22 กันยายน 2551

วาระที่ 4.6 ขอซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Stat-Ease)

ผศ.ดร.ศิวัฒน์ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร มีความประสงค์จะขอเสนอให้มหาวิทยาลัยจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Stat-Ease เพื่อใช้ในการเรียนการสอนวิชาโรงงานสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร และวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ ราคาโดยประมาณแผ่นละ \$995 US (35* 995 ประมาณ 35,000 บาท) ทั้งนี้การขอซื้อโปรแกรมดังกล่าวต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักวิชาก่อน จึงจะสามารถนำเสนอคณะทำงานกลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญในการจัดซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรม มหาวิทยาลัย ได้

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้เสนอซื้อจำนวน 3 แผ่น เป็นเงิน 105,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 5.1 พิจารณาการปรับปรุงหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยเลขานุการรายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ฝ่ายวิชาการได้ขอให้คณาจารย์และสำนักวิชาเสนอความเห็นต่อประเด็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการใน 5 ประเด็นและฝ่ายเลขานุการได้ประมวลความเห็นแล้วได้ข้อสรุปดังนี้

1. ประเด็นที่ 1 ประชานกรรมการพิจารณตำแหน่งทางวิชาการ
ความเห็น ให้คงเดิม (อธิการบดี เป็นประธาน)
2. ประเด็นที่ 2 การกำหนดเกณฑ์ด้านจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการ และการ
ลงโทษการอุทธรณ์ โดยระบุไว้ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
ความเห็น เห็นด้วยกับการนำเกณฑ์จริยธรรม ฯ มทส. มาใช้
3. ประเด็นที่ 3 การปรับปรุงเกณฑ์การเป็นผู้วิจัยหลัก
ความเห็น ให้คงเดิม คือปริมาณร้อยละรวม 100% ฯลฯ และมีเหตุผลประกอบ เช่น
 - 3.1 มทส. เป็น ม.ในกำกับ ไม่ควรกำหนดเกณฑ์ให้ยุ่งยาก แต่ต้อง
สะท้อนให้สังคมเห็นว่าเราทำงานเชิงคุณภาพ น่าจะพอ
 - 3.2 การกำหนดผู้วิจัยหลักจะขัดกับการส่งเสริมการทำวิจัยแบบบูรณาการ
 - 3.2 ไม่เห็นด้วยกับข้อ 1.3 และ 1.4
4. ประเด็นที่ 4 การปรับปรุงลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
ความเห็น ให้คงเดิม
5. ประเด็นที่ 5 การกำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินการสอน
คงเดิม และมีเหตุผลประกอบ เช่น
 - 4.1 ให้ตัดข้อ 2 ออก เนื่องจากการประเมินโดย นักศึกษาไม่สะท้อน
ความเป็นจริงที่เกิดขึ้น เช่น ข้อสอบยาก มอบหมายให้ทำงาน
นักศึกษาจะไม่ชอบ มีผลการประเมินต่ำ
6. ประเด็นที่ 6 อื่น ๆ ผศ.ดร.โชคชัย นำเสนอข้อมูลการขอตำแหน่ง ระหว่าง มทส.

ก.พ.อ. และ ม.มหิดล ดังเอกสารแนบ

มติ ที่ประชุมมีมติดังนี้

- 1.เห็นชอบตามประเด็นที่สรุป และ
- 2.มีประเด็นเสนอเพิ่มเติมคือ
 - 2.1 ตำแหน่ง ผศ. มีผลงานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง
มีคุณภาพในระดับ ดี และเป็นผู้วิจัยหลัก
 - 2.2 ตำแหน่ง รศ. มีผลงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง
มีคุณภาพในระดับ ดี และเป็นผู้วิจัยหลัก

วาระที่ 5.2 ขอความเห็นชอบวิทยากรบรรยาย และขออนุมัติค่าใช้จ่าย ภาค 2/2551

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช หรือต่อที่ประชุมว่า ในภาค 2/2551 สาขาวิชา เปิดสอนวิชาสัมมนา ในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มีนักศึกษาลงทะเบียน ประมาณ 60 คน โดยมี ผศ.ดร.ธวัชชัย ทิมชุมเหเถียร เป็นผู้รับผิดชอบ ได้ขอเสนอชื่อวิทยากรเฉพาะทางซึ่งเป็นพนักงาน มทส. เพื่อทำหน้าที่บรรยายในหัวข้อ การผลิตสื่อเพื่อเทคนิคการนำเสนอที่ประทับใจ จำนวน 3 ท่าน รวม 8 ชั่วโมง

มติ ที่ประชุมมอบให้หัวหน้าสาขานำกลับไปทบทวนใหม่เพราะเห็นว่า ชั่วโมงการวิชาสัมมนา ที่สอนเรื่องการผลิตสื่อ จำนวน 8 ชั่วโมง มากเกินไป สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนวิทยากรนั้น เห็นว่าสามารถเป็นวิทยากรได้ เพราะไม่มีระเบียบ มทส. และถือว่าวิทยากรที่เสนอมาเป็นผู้เชี่ยวชาญ

วาระที่ 5.3 ขอปรับรูปแบบการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา เป็น e-meeting

ผู้ช่วยเลขานุการหรือต่อที่ประชุมว่า ในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา นั้น ในครั้งต่อไป ฝ่ายเลขานุการขอปรับรูปแบบเป็น e-meeting กล่าวคือ ฝ่ายเลขานุการจะส่งหนังสือเชิญประชุม และรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ ทำการรับรองทาง e-mail เพื่อความประหยัด และรวดเร็ว

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา 17.30 น.

(นายพิรุณ กล้าหาญ)
หัวหน้าสำนักงานคณบดีฯ
ผู้ช่วยเลขานุการ
บันทึกรายงานการประชุม